

Quito DM, 10 de abril de 2026

CONVOCATORIA
No. 03-ISTPET-RC-2026

Estimados miembros:
EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025
Presente. –

De mi consideración:

Reciban un cordial y muy atento saludo, en el marco del proceso de rendición de cuentas 2025, **CONVOCO a todos y cada uno de los miembros que conforman este equipo a la REUNIÓN que se desarrollará el LUNES 13 DE ABRIL DE 2026 A LAS 14H30 en la Sala de Reuniones de Vinculación del ISTPET**, a efectos de tratar el siguiente orden del día:

1. Registro de asistencia.
2. Análisis y debate sobre el informe narrativo preliminar de rendición de cuentas 2025.
3. Observaciones o aprobación del informe narrativo preliminar.
4. Asuntos varios.

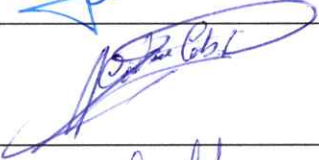
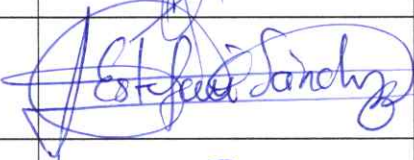
Por su puntual asistencia, anticipo mis sinceros agradecimientos.

Atentamente,



Ab. María Belén Almeida Campoverde MSc.
COORDINADORA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

Constancia de recibo de convocatoria:

Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
MSc. Giovanni Naranjo	Rector	
MSc. Freddy Baño	Vicerrector (E)	
Dra. Luz María Baño	Directora Administrativa - Financiera	
MSc. Cristian Cobos	Director de Planificación y Gestión de la Calidad	
MSc. Christian Castro	Coordinador Académico	
MSc. Estéfani Sánchez	Coordinadora de Investigación	
MSc. Wilfrido Trujillo	Coordinador de Vinculación y Prácticas Pre Profesionales	
MSc. Odalis Quinapaxi	Responsable de Bienestar Institucional	
MSc. Lizeth Vallejo	Departamento de Comunicación	
Ing. Lucía Naula	Asistente Administrativa de Rectorado	

INSTITUTO SUPERIOR TECNOLÓGICO “MAYOR PEDRO TRAVERSARI”

ACTA No. 003-ISTPET-RC-2026

ACTA DE SESIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025

Sesión de socialización, análisis y debate del Informe Narrativo Preliminar de Rendición de Cuentas 2025

Convocatoria	No. 03-ISTPET-RC-2026, de 10 de abril de 2026
Lugar	Sala de Reuniones de Vinculación, ISTPET
Fecha	Lunes 13 de abril de 2026
Hora de inicio	14h30
Hora de clausura	17h30
Preside	Ab. María Belén Almeida Campoverde MSc., Coordinadora del Proceso de Rendición de Cuentas 2025, por delegación del señor Rector
Fase del proceso	Fase 2 – Consolidación del informe de rendición de cuentas

I. INSTALACIÓN DE LA SESIÓN

En la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano, a los 13 días del mes de abril del año 2026, siendo las 14h30, en la Sala de Reuniones de Vinculación del Instituto Superior Tecnológico “Mayor Pedro Traversari” (ISTPET), se instala la sesión del Equipo de Rendición de Cuentas 2025, en cumplimiento de la convocatoria No. 03-ISTPET-RC-2026 de 10 de abril de 2026, correspondiente a la Fase 2 – Consolidación de la Gestión Institucional 2025 del cronograma del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS).

Preside la sesión, por delegación del Rector, la Ab. María Belén Almeida Campoverde MSc., en su calidad de Coordinadora del Proceso de Rendición de Cuentas 2025, quien dirige el desarrollo de la reunión. Actúa como Secretaria Ad-hoc la Ing. Lucía Naula, Asistente Administrativa de Rectorado, quien certifica la presente acta.

Se deja constancia de la asistencia de los siguientes miembros del Equipo de Rendición de Cuentas 2025:

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO / ROL EN EL EQUIPO	ASISTENCIA
Ing. Giovanni Naranjo	Rector – ISTPET	Presente
Ab. María Belén Almeida Campoverde MSc.	Coordinadora del Proceso de Rendición de Cuentas 2025 (por delegación del Rector)	Presente
MSc. Freddy Baño	Vicerrector (E)	Presente
Dra. Luz María Baño	Directora Administrativa – Financiera	Presente
MSc. Cristian Cobos	Director de Planificación y Gestión de la Calidad	Presente
MSc. Christian Castro	Coordinador Académico	Presente
MSc. Estéfani Sánchez	Coordinadora de Investigación	Presente
MSc. Wilfrido Trujillo	Coordinador de Vinculación y Prácticas Pre Profesionales	Presente
MSc. Odalis Quinapaxi	Responsable de Bienestar Institucional	Presente
MSc. Lizeth Vallejo	Departamento de Comunicación	Presente
Ing. Lucía Naula	Asistente Administrativa de Rectorado – Secretaria Ad-hoc de la sesión	Presente

Verificado el quórum reglamentario con la totalidad de los miembros del equipo presentes, la Coordinadora declara válidamente instalada la sesión y dispone continuar con el orden del día.

II. ORDEN DEL DÍA

Conforme a la convocatoria No. 03-ISTPET-RC-2026, se pone en conocimiento de los asistentes el siguiente orden del día, el cual es aprobado por unanimidad sin observaciones:

1. Registro de asistencia.
2. Análisis y debate sobre el informe narrativo preliminar de rendición de cuentas 2025.
3. Observaciones o aprobación del informe narrativo preliminar.
4. Asuntos varios.

III. DESARROLLO DE LA SESIÓN

Punto 1. Registro de Asistencia

La Coordinadora informa que el registro de asistencia se efectuó a la entrada de los asistentes a la Sala de Reuniones de Vinculación, conforme consta en el cuadro de asistentes detallado en el numeral I de la presente acta, dejándose constancia de la presencia de los diez (10) miembros del equipo convocados, además de la propia Coordinadora, con lo cual se da cumplimiento al primer punto del orden del día.

Punto 2. Análisis y Debate sobre el Informe Narrativo Preliminar de Rendición de Cuentas 2025

La Coordinadora del Proceso, Ab. María Belén Almeida, presenta al equipo el informe narrativo preliminar de Rendición de Cuentas 2025, elaborado por la Coordinación del Proceso a partir de los informes preliminares remitidos por cada función sustantiva – Docencia, Investigación, Vinculación y Prácticas Pre Profesionales, y Gestión Administrativa y Tecnológica– conforme a los lineamientos y plazos aprobados en el Acta No. 002-ISTPET-RC-2026, e incorpora además los resultados del encuentro participativo de difusión y deliberación ciudadana desarrollado el 06 de marzo de 2026. Señala que el documento se estructura en cinco secciones: (i) antecedentes institucionales; (ii) cumplimiento de la planificación institucional 2025; (iii) resultados de gestión por función sustantiva; (iv) avances en materia de participación ciudadana y control social; y (v) conclusiones y recomendaciones, sección que se mantiene pendiente de formalización por parte de la máxima autoridad institucional.

Puesto en debate el contenido del informe, se registran las siguientes intervenciones:

Interviene el MSc. Cristian Cobos, *Director de Planificación y Gestión de la Calidad*: observa que la sección de cumplimiento de la planificación institucional debe reflejar con mayor precisión el porcentaje de ejecución del Plan Operativo Anual (POA) 2025, y sugiere ajustar dicho dato antes de la aprobación final del documento.

Interviene el MSc. Christian Castro, *Coordinador Académico*: solicita actualizar la cifra de matrícula consolidada correspondiente a la función de Docencia, a fin de que el informe refleje el corte definitivo a diciembre de 2025 y no el corte parcial que consta en el borrador.

Interviene el MSc. Wilfrido Trujillo, *Coordinador de Vinculación y Prácticas Pre Profesionales*: sugiere incorporar de manera expresa, dentro de la sección

correspondiente a su función sustantiva, el número total de convenios de vinculación que se mantuvieron vigentes durante el año 2025.

Interviene la Dra. Luz María Baño, Directora Administrativa – Financiera: manifiesta que la información financiera y administrativa incorporada en el informe es consistente con los registros institucionales, por lo que no formula observaciones adicionales a dicha sección.

Interviene el MSc. Freddy Baño, Vicerrector (E): manifiesta que, salvo las observaciones señaladas por los compañeros, el documento refleja de manera fidedigna la gestión institucional 2025, y respalda su aprobación una vez incorporados los ajustes correspondientes.

La Coordinadora toma nota de las observaciones formuladas y se compromete a incorporarlas en el documento final, previo a su remisión a la máxima autoridad institucional.

Punto 3. Observaciones o Aprobación del Informe Narrativo Preliminar

La Coordinadora sintetiza las observaciones planteadas en el Punto 2 de la presente acta, consistentes en: (i) la actualización del porcentaje de cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) 2025; (ii) la actualización de la cifra de matrícula consolidada de la función de Docencia al corte de diciembre de 2025; y (iii) la incorporación del número total de convenios de vinculación vigentes durante el año 2025. Puestas en conocimiento de los asistentes dichas observaciones, recomienda su incorporación inmediata al documento, sin que ello implique modificaciones sustanciales a su estructura o contenido general.

Sometido a votación, el Equipo de Rendición de Cuentas 2025 aprueba por unanimidad el informe narrativo preliminar de Rendición de Cuentas 2025, con la incorporación de las observaciones señaladas, encargándose a la Coordinación del Proceso su ajuste final.

Interviene el Ing. Giovanni Naranjo, Rector: toma la palabra para señalar que, una vez incorporadas las observaciones aprobadas, asumirá personalmente la formalización del cierre del informe mediante la incorporación de las conclusiones y recomendaciones institucionales pertinentes, en su calidad de máxima autoridad del ISTPET.

En virtud de lo expuesto, se deja constancia de que el informe narrativo preliminar de Rendición de Cuentas 2025, una vez incorporadas las observaciones aprobadas en la presente sesión, deberá ser puesto en conocimiento del señor Rector para que, en su calidad de máxima autoridad institucional, formalice el cierre del documento mediante las conclusiones y recomendaciones correspondientes. Una vez formalizado dicho cierre,

el informe de Rendición de Cuentas 2025 deberá ser remitido para conocimiento del Órgano Colegiado Superior (OCS) del ISTPET, a efectos de su análisis y aprobación, de manera previa a su socialización y deliberación pública conforme a la Fase 3 del cronograma institucional del proceso.

Punto 4. Asuntos Varios

Interviene la MSc. Odalis Quinapaxi, Responsable de Bienestar Institucional: consulta si los resultados del encuentro participativo del 06 de marzo de 2026 quedarán reflejados de manera específica en el informe final, a lo que la Coordinadora responde afirmativamente, señalando que dicha información será incluida para aprobación por parte del OCS.

La Coordinadora informa que, en paralelo a la formalización del cierre del informe por parte del Rector, la Coordinación del Proceso continuará con la consolidación del formulario oficial de Rendición de Cuentas 2025, a efectos de que ambos documentos sean remitidos de manera conjunta al Órgano Colegiado Superior. Asimismo, anuncia que se convocará a una nueva sesión del equipo, de ser necesario, una vez que el OCS se pronuncie sobre el informe, a fin de continuar con la Fase 3 – Deliberación Pública del cronograma del proceso.

No habiendo más asuntos que tratar, se da por concluido el cuarto punto del orden del día.

IV. RESOLUCIONES Y COMPROMISOS

En virtud del análisis realizado, el Equipo de Rendición de Cuentas 2025 del ISTPET resuelve por unanimidad:

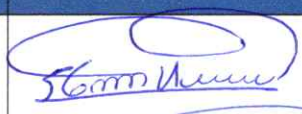
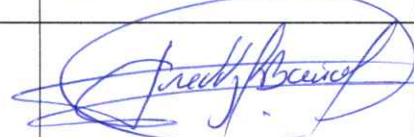
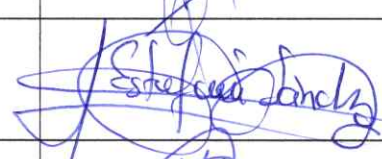
1. Aprobar el informe narrativo preliminar de Rendición de Cuentas 2025, con la incorporación de las observaciones formuladas durante la presente sesión: actualización del porcentaje de cumplimiento del POA 2025, actualización de la cifra de matrícula consolidada de Docencia, e incorporación del número total de convenios de vinculación vigentes en 2025.
2. Encargar a la Coordinación del Proceso la incorporación inmediata de las observaciones señaladas y la remisión del documento ajustado al señor Rector.
3. Disponer que, una vez que el señor Rector formalice el cierre del informe mediante las conclusiones y recomendaciones institucionales pertinentes, el informe completo de Rendición de Cuentas 2025 sea remitido para conocimiento del Órgano Colegiado Superior (OCS) del ISTPET, para su análisis y aprobación.

4. Encargar a la Coordinación del Proceso la consolidación final del formulario oficial de Rendición de Cuentas 2025, para su remisión conjunta con el informe narrativo al Órgano Colegiado Superior.
5. Convocar a una nueva sesión del equipo, de ser necesario, una vez que el Órgano Colegiado Superior se pronuncie sobre el informe, a efectos de continuar con la Fase 3 – Deliberación Pública del cronograma institucional.

V. CLAUSURA DE LA SESIÓN

Agotado el orden del día y sin más asuntos que tratar, la Coordinadora, Ab. María Belén Almeida, agradece la participación de los integrantes del equipo y dispone la clausura de la sesión, siendo las 17h30 del día lunes 13 de abril de 2026, en la ciudad de Quito, Distrito Metropolitano.

Para la debida constancia, se suscribe la presente acta.

Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
MSc. Giovanni Naranjo	Rector	
MSc. Freddy Baño	Vicerrector (E)	
Dra. Luz María Baño	Directora Administrativa - Financiera	
MSc. Cristian Cobos	Director de Planificación y Gestión de la Calidad	
MSc. Christian Castro	Coordinador Académico	
MSc. Estéfani Sánchez	Coordinadora de Investigación	
MSc. Wilfrido Trujillo	Coordinador de Vinculación y Prácticas Pre Profesionales	
MSc. Odalis Quinapaxi	Responsable de Bienestar Institucional	

MSc. Lizeth Vallejo

Departamento de
Comunicación



Preside (por delegación del Rector):



Ab. María Belén Almeida Campoverde
**COORDINADORA DEL PROCESO DE
RENDICIÓN DE CUENTAS 2025**

Certifica / Elaboró el acta:



Ing. Lucía Naula
**ASISTENTE ADMINISTRATIVA DE
RECTORADO – SECRETARIA AD-HOC**

ANEXO FOTOGRÁFICO

